

専門薬剤師制度資格申請システム 操作手順書

(2025 年度 医療薬学専門薬剤師・新規認定申請)

本手順書は 2025 年 3 月中旬時点の画面情報を基に作成しています。
随時構築・改修を行っているため、文言等については現在の仕様と若干
異なっている場合もありますことご了承ください。

2025 年 3 月


(1)

1. 申請者ログイン

会員 ID、パスワードを入力してログインします。

<https://www.jsphcs.com/Specialist/html/login.html>

本学会の会員マイページの会員 ID（数字5桁）とパスワードは共通です。

 一般社団法人 日本医療薬学会
資格管理システム

申請者ログイン

会員ID・パスワードを入力してログインしてください。

会員ID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>

2. 資格管理メニュー

ログインをすると資格管理メニューが表示されるので、5種類それぞれのメニューから資格申請に必要な要件の登録を行います。

医療薬学専門薬剤師 新規認定申請時に必要な登録事項

資格申請基本情報	❗ のついている「申請書」・「申請用写真登録」、「薬剤師免許」、「職歴」、「認定資格」。
学術実績登録	「論文実績」2報以上、「学会発表」2回以上。 ※申請時に登録済み実績から2報以上4報以内を選択。
クレジット登録	学会参加、学会発表、論文で合計50単位以上。 ※学会参加クレジットの「本学会の年会」と「専門薬剤師認定取得のための薬物集中講義」は1回以上の参加が必須。
研修情報	研修内容の登録及び各証明資料。

一般社団法人 日本医療薬学会 テスト会員U0215
専門薬剤師制度資格申請システム

資格情報

申請登録状況確認

資格申請基本情報

学術実績登録

クレジット登録

症例・臨床実績登録

研修情報

資格申請

資格申請進捗確認

資格管理メニュー


 資格申請基本情報


 学術実績情報


 クレジット登録



 症例・臨床実績登録


 資格申請


 資格申請進捗確認

3-1. 資格申請基本情報

資格申請に必要な基本情報の登録を行います。

 のマークのついている項目の登録が必要です。

※申請用写真として登録できるデータのファイル形式は「JPEG」のみとなっております。

資格申請基本情報

資格申請時に必要な基本情報を各項目ごとに事前登録を行います。

 の印がある項目については、専門薬剤師新規申請の際に必要な情報となります。

 の印がある項目については、がん指導薬剤師の新規・更新申請の際に必要な情報となります。

 の印がある項目については、指導薬剤師の新規・更新申請の際に必要な情報となります。

申請書	登録 	申請用写真登録 
薬剤師免許	登録 	
職歴	登録 	
認定資格	登録 	
試験合格証	登録 	
がん領域の学会の会員情報登録	登録 	他の医学系学会の会員情報登録
活動実績	登録 	登録 

← 戻る

3-2. 申請書

申請書情報の登録画面です。会員マイページのデータと連動し、基本情報は初期表示されます。必要な情報を全て入力後「確認」をクリックすると確認画面が表示されます。入力内容に問題がなければ「登録」をクリックして登録を完了させてください。

※登録画面上部枠内の案内文をご確認のうえ登録をお願いします。

登録内容に誤りがあれば、会員マイページの情報を更新して再度本システムへログインしてください。

| 申請書

- ・基本情報を登録する画面です。
- ・会員マイページと連動しています。記載内容に変更がある場合は一旦ログアウトしていただき、会員マイページの登録情報を変更してから再度本システムにログインしてください。
- 情報が自動更新されますので、登録内容に誤りが無いことを確認してください。
- ・勤務先情報を登録できない場合は「勤務先なし」にチェックして、自宅住所を登録してください。
- ・資格申請された後の連絡は、原則この画面に登録されたメールアドレス宛にお送りします。
- なお、この画面で新たに登録したTELおよびメールアドレスは、会員マイページには反映されませんのでご注意ください。

氏名	テスト会員 U0024	
氏名フリガナ	テストカイン テストカイン	
性別	男性	
生年月日	1990年05月05日	
医療薬学会	会員番号	U0024
入会年度（西暦）	2016年04月01日	
勤務先	施設名	勤務先施設名テスト <input type="checkbox"/> 勤務先なし
	フリガナ	キンムサキシセツテスト
	部署	勤務先部署テスト
	役職	勤務先役職テスト
	郵便番号	123 - 4567
	都道府県	埼玉県
	住所 1	勤務先住所 1 テスト
	住所 2	勤務先住所 2 テスト
*	TEL（内線）	<input type="text" value="0000-00-0000"/> 内線 <input type="text" value="1111"/>
*	メールアドレス	<input type="text" value="test-develop@kcs-grp.co.jp"/>

← 戻る

→ 確認

4-1. 学術実績登録

資格申請に必要な学術実績を論文と学会発表ごとに登録いたします。

学術実績については、クレジットと異なり発表・出版の年月に制限はありません。5年以上前の実績を申請可能です。

※ この画面の登録済み件数としてカウントされるのは次の画面で「入力完了」とした実績のみです。

学術実績登録

資格認定に必要な実績を事前に登録します。

論文実績	登録 	登録済： 0件	※登録画面で入力完了状態にした論文が件数として加算されます。
学会発表実績	登録 	登録済： 0件	※登録画面で入力完了状態にした学会発表が件数として加算されます。

 戻る

4-2. 論文実績登録

論文実績の登録画面です。必要な情報を全て入力後「確認」をクリックすると確認画面が表示されます。入力内容に問題がなければ「登録」をクリックすることで登録を完了します。

新しい論文実績を登録する際は「+論文追加」をクリックすると入力フォームが出てきます。

入力した実績情報は、左上に「入力途中」をクリックして「入力完了」に切り替えると学術実績登録の「登録済み」の実績としてカウントされます。

※アップロード出来るデータのファイル形式はPDFとなっております。

論文実績登録

学術論文目録

論文実績を事前に登録します。
論文を複数登録する際は「+論文追加」をクリックして入力欄を追加して登録してください。

● 入力途中
🗑️ 削除

1 雑誌名	<input style="width: 90%;" type="text"/>
タイトル	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>
掲載日 <small>(発行日または採択日)</small>	<input style="width: 40px;" type="text"/> 年(西暦) <input style="width: 40px;" type="text"/> 月
発行情報	発行 <input style="width: 30px;" type="text"/> 巻 <input style="width: 30px;" type="text"/> 号 doi <input style="width: 60%; margin-top: 5px;" type="text"/> in press <input type="checkbox"/>
著者名	<p style="color: red; font-size: small;">全著者の氏名を論文の掲載順に記載し、申請者の氏名の前に○を付してください。</p> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>
筆頭著者	<input type="checkbox"/> 自身が筆頭著者 <input type="checkbox"/> 領域 <input type="checkbox"/> がん領域 論文言語 <input type="radio"/> 英語論文 <input type="radio"/> 日本語論文

論文別刷りをアップロード 📁

ファイル選択
選択されていません

投稿規定をアップロード 📁

ファイル選択
選択されていません

+ 論文追加
✓ 確認

← 戻る

医療薬学誌など投稿規定の提出が不要な雑誌は、投稿規定にも論文別刷りをアップロードしてください。

4-3. 学会発表実績登録

学会発表実績の登録は、論文実績と同様の登録方法です。

「発表要旨・表紙をアップロード」には、1回に2つ以上のPDFファイルを選択しアップロードが可能です。要旨と表紙のPDFファイルの結合ができない場合は、1回でまとめてアップロードしてください。

学会発表実績

学会発表目録

学会発表実績を事前に登録します。
発表実績を複数登録する際は「+発表追加」をクリックして入力欄を追加して登録してください。

対象となる大会について

● 入力途中
🗑️ 削除

1 学会名	<input style="width: 95%;" type="text"/>
演題名	<input style="width: 95%; height: 40px;" type="text"/>
発表年月日	<input style="width: 40px;" type="text"/> 年(西暦) <input style="width: 40px;" type="text"/> 月 <input style="width: 40px;" type="text"/> 日
発表者名	<p style="color: red; font-size: small;">全発表者の氏名を要旨集に掲載された順に記載し、申請者の氏名の前に○を付してください。</p> <input style="width: 95%; height: 40px;" type="text"/>
筆頭演者	<input type="checkbox"/> 自身が筆頭著者 <input checked="" type="checkbox"/> 領域 <input type="checkbox"/> がん領域
<div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; display: flex; align-items: center;"> 📄 発表要旨・表紙をアップロード 参照... ファイルが選択...ていません。 </div>	

🏠 戻る
✔️ 確認

}

複数のPDFファイルをアップロードする際は必ず1回で行ってください。2回に分けてアップロードを行うと、最新のファイルのみアップロードされます。

5-1. クレジット登録

資格申請に必要なクレジット（学会参加・学会発表・論文）を項目ごとに登録を行います。
専門薬剤師の認定申請では「論文査読」はクレジットの対象外です。

※本申請より遡って5年以内の「学会発表」・「論文」は、学術実績とクレジットの両方に申請が可能です。ただし、登録済みの「学会発表」・「論文」実績があっても、クレジットとして自動でカウントはされません。クレジットとして申請する場合は再度本画面で登録をお願いいたします。

クレジット登録

クレジットを事前に登録する画面です。

学会参加	登録 
学会発表	登録 
論文	登録 
論文査読	登録 

[← 戻る](#)

5-2. 学会参加 登録

学会参加クレジットの登録画面です。

「1. 日本医療薬学会が主催する研修セミナー」は、事務局が把握している 10 年分の大会参加につきましては既に登録されており証明書の提出も不要です。

本データに自動で反映されていない学会参加履歴がある場合は、ご自身で追加登録してください。

※本申請では、「日本医療薬学会年会」と「専門薬剤師のための薬物集中教育講義」の各 1 回以上参加は必須要件です。

学会参加 登録

学会参加を登録する画面です


事務局が把握している10年分の大会参加につきましては既に登録されておりますので、そのほかの全国学会、地方学会、他団体の参加実績登録をお願いいたします。

1. 日本医療薬学会が主催する研修会・セミナー				
研修会等の種類・名称	参加情報	日付	証明書	削除
日本医療薬学会年会	選択してください			×
	追加する +			
専門薬剤師認定取得のための薬物療法集中講義	選択してください			×
	追加する +			
がん専門薬剤師集中教育講座	選択してください			×
	追加する +			
医療薬学公開シンポジウム	選択してください			×
	追加する +			
フレッシュヤーズ・カンファランス	選択してください			×
	追加する +			
臨床研究セミナー ※医療薬学教育セミナーを含む	選択してください			×
	追加する +			
がん専門薬剤師全体会議	選択してください			×
	追加する +			
がん専門薬剤師アドバンス ト研修会	選択してください			×
	追加する +			
上記外の研修会 +				

追加が必要な他団体の参加実績登録等があれば登録をお願いします。

必要な情報を全て入力し証明書のPDFファイルをアップロードした後「確認」をクリックすると確認画面が表示されます。入力内容に問題がなければ「登録」をクリックすることで登録を完了します。

2.医療薬学関連の全国学会			
全国学会の名称	日付	証明書	削除
<input type="text"/>	YYYY / MM		
学会を追加する +			

3.医療薬学関連の地方学会			
地方学会の名称	日付	証明書	削除
<input type="text"/>	YYYY / MM		
学会を追加する +			

4.日本医療薬学会が認定する他団体のセミナー			
全国学会の名称	日付	証明書	削除
研修会を検索して追加する +			

[← 戻る](#)

[→ 確認](#)

6-1. 研修証明情報

申請する資格に対して研修証明情報の登録を行います。

研修証明情報

研修情報の登録を行います。

資格種別	医療薬学専門薬剤師
	薬物療法専門薬剤師
	がん専門薬剤師
	地域薬学ケア専門薬剤師（副領域含む）

[← 戻る](#)

6-2. 医療薬学専門薬剤師 研修情報

医療薬学専門薬剤師 研修情報の登録画面です。

研修修了証明と研修在籍（研修）証明の様式（Word）をそれぞれダウンロードし、必要事項を記入し指定された方の署名・捺印を取得のうえ、PDF化しアップロードを行ってください。

- ・「研修修了証明書」は指導薬剤師の署名（自筆）と押印が必要です。
- ・「研修施設在籍（研修）証明」は施設長の公印が必要です。連携研修の場合も、自施設の在籍証明書の提出で差し支えありません（研修先の基幹施設の施設長の証明でなくて可）。

医療薬学専門薬剤師 研修情報

研修情報の登録を行います。

研修修了証明	修了証明書アップロード	修了証明様式ダウンロード
研修施設在籍（研修）証明	在席（研修）証明書アップロード	在籍証明様式ダウンロード
研修履修実績	登録	

[戻る](#)

研修履修実績の登録画面では、必要な情報を全て入力後「確認」をクリックすると確認画面が表示されます。入力内容に問題がなければ「登録」をクリックすることで登録を完了します。

※登録画面上部枠内の案内文をご確認のうえ登録をお願いします。

研修履修実績登録「医療薬学専門薬剤師」

医療薬学専門薬剤師 研修履修報告書

研修履修実績の内容を確認して登録してください。
 入力項目は「+研修追加」をクリックして追加できます。
 Word文書から直接貼り付けを行うと申請時にエラーが発生します。
 作成済の文書を貼り付ける場合は、必ずメモ帳等のテキストエディタに保存してから貼り付けてください。

▶ 1. 他施設に向向いの研修用

連携研修での研修実施の場合

(1) 削除

研修到達目標項目番号	<input type="text"/>
研修内容を簡潔に記載	<div style="border: 1px solid gray; height: 40px;"></div>
この研修を行った施設名	<div style="border: 1px solid gray; height: 20px;"></div>
研修日時	年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="text"/> 時から <input type="text"/> 時
指導薬剤師の氏名	<div style="border: 1px solid gray; height: 20px;"></div>

研修項目の (1) ①～(6) ③の該当する項目の番号を記載

+ 研修追加

▶ 2. 自施設での研修用

基幹施設である自施設でを研修実施の場合

(1) 削除

研修到達目標項目番号	<input type="text"/>
研修内容を簡潔に記載	<div style="border: 1px solid gray; height: 40px;"></div>
この研修を行った施設名	<div style="border: 1px solid gray; height: 20px;"></div>
この項目の研修期間 (開始～修了年月)	自 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 至 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月
指導薬剤師の氏名	<div style="border: 1px solid gray; height: 20px;"></div>

研修項目の (1) ①～(6) ③の該当する項目の番号を記載

+ 研修追加

◀ 戻る

✓ 確認

7-1. 資格申請

申請に必要な要件の登録が全て完了していることを確認し、申請をしてください。

「医療薬学専門薬剤師」をクリックすると申請登録状況の確認ができ、すべての申請要件を満たさないと「申請」が出来ません。

資格申請

資格申請内容を確認します。

申請種別	新規	<input checked="" type="radio"/> 新規認定申請
------	----	---

■ 新規認定申請

専門資格	
資格種別【新規】	<input checked="" type="checkbox"/> 医療薬学専門薬剤師 受付期間 2025/02/21 ~ 2025/04/21
	<input type="checkbox"/> 薬物療法専門薬剤師 受付期間 2025/02/21 ~ 2025/04/21

🏠 戻る

7-2. 申請登録状況確認

右下の判定が「申請可」になっていることを確認して、申請をクリックしてください。

「臨床実績」は、現時点では事例の登録をせず申請可能です、専門薬剤師に認定試験終了後にご提出いただきます。

申請登録状況確認

申請登録状況を確認します。

医療薬学専門薬剤師新規申請登録状況確認

内容	申請要件	状況
薬剤師免許登録	資格申請基本情報にある薬剤師免許の登録が必要です	○
職歴	資格申請基本情報の職歴の登録が必要です	○
学会在籍期間	学会在籍期間が5年以上必要になります	○
認定資格要件	資格申請基本情報にある認定資格の登録が必要です	○
研修歴	研修情報の医療薬専門薬剤師に関する研修修了証明、研修在籍証明、研修履修実績の登録が必要です	○
登録クレジット	申請の際にクレジット登録されている単位数が50単位数が必要です	60/50
薬物療法集中講義への参加	クレジット登録にある学会参加で薬物療法集中講義の参加が必要です	○
年会参加	クレジット登録にある学会参加で医療薬学会年会の参加が必要です	○
臨床実績	申請の際に登録されている臨床実績10件が必要です	0/10
学会発表	申請の際に学術実績の登録が必要です	○
論文	申請の際に学術実績の「学会発表2件」「論文2件」が登録されている必要があります	○
判定		申請可

← 戻る

→ 申請

7-3. 申請進捗メニュー

要件を満たし、申請をクリックすると申請進捗メニューの画面に切り替わります。

STEP 2～4 をすべて満たすと、STEP 5 の「申請」がクリック可能になり、「申請」をクリックいただいで完了です。

※STEP 3.「審査料の支払い」とSTEP 4「筆記試験受験状況」は一度選択すると変更できません、選択間違いにご注意ください。

医療薬学専門薬剤師新規申請

医療薬学専門薬剤師の申請を行います

STEP.1 申請書の作成が終わりましたら、

STEP.2 申請学術実績の選択、STEP.3 審査料の支払い、STEP.4 筆記試験受験状況、

STEP.5 認定審査の申請 の手順で申請が完了します

申請進捗メニュー

STEP.1 申請書の作成	➡ 確認	済
STEP.2 申請学術実績の選択	➡ 選択	未
STEP.3 審査料の支払い	➡ 決済	未
STEP.4 筆記試験受験状況	➡ 専門薬剤師認定試験受験 ➡ 達成度確認試験受験 申請用写真登録	未
STEP.5 認定審査の申請	➡ 申請	未

➡ 戻る