

## 2022年度 医療薬学専門薬剤師(正規認定)新規認定における申請書及び提出物について

## 1. 提出書類と時期

| 申請様式             | 申請様式の名称                | 提出時期 | 添付書類(PDF)   | 留意事項                 |
|------------------|------------------------|------|-------------|----------------------|
| 医療薬学専門・様式1       | 医療薬学専門薬剤師認定申請書         | 申請時  | 薬剤師免許証      |                      |
| 医療薬学専門・様式2       | 職歴(薬剤師としての実務経験)        | 申請時  |             |                      |
| 医療薬学専門・様式3       | 学会・生涯研修認定薬剤師           | 申請時  | 認定証         |                      |
| 医療薬学専門・様式4-1     | 医療薬学専門薬剤師研修修了証明書       | 申請時  |             | 必須: 証明者の署名(自筆)、押印    |
| 医療薬学専門・様式4-2     | 医療薬学専門薬剤師研修施設在籍(研修)証明書 | 申請時  |             | 必須: 施設長の押印(施設長・病院長等) |
| 医療薬学専門・様式4-3、4-4 | 研修履修報告書                | 申請時  |             |                      |
| 医療薬学専門・様式5       | 講習会等の取得クレジット           | 申請時  | (申請書留意事項参照) |                      |
| 医療薬学専門・様式6-1     | 臨床実績事例報告書に係る誓約書        | 別途通知 |             | 7/31に実施する認定試験の合格者のみ  |
| 医療薬学専門・様式6-2     | 事例報告書                  | 別途通知 |             | 7/31に実施する認定試験の合格者のみ  |
| 医療薬学専門・様式7       | 学術論文目録                 | 申請時  | (申請書留意事項参照) |                      |
| 医療薬学専門・様式8       | 学会発表目録                 | 申請時  | (申請書留意事項参照) |                      |

## 2. 申請書の作成・整備

| 様式番号                 | 作成・整備方法  | ファイル名称                | ファイルの形式 |
|----------------------|--|-----------------------|---------|
| 医療薬学専門・様式1、2、3、5、7、8 | ・申請情報を入力   | 申請書1.〇〇<br>(〇〇は申請者氏名) | Excel   |
| 医療薬学専門・様式4-1～4-2     | ・申請情報を入力<br>・指導薬剤師の署名・押印<br>・研修施設の施設長の公印を押印<br>上記の各書式をPDF化してください | 申請書2.〇〇<br>(〇〇は申請者氏名) | PDF     |
| 医療薬学専門・様式4-3、4-4     | ・申請情報を入力   | 申請書3.〇〇<br>(〇〇は申請者氏名) | Word    |
| 医療薬学専門・様式6-1         | ・申請情報を入力<br>・申請者、所属長の署名・押印(所属長:薬剤部長等)<br>上記の各書式をPDF化してください       | 別途通知                  | PDF     |
| 医療薬学専門・様式6-2         | ・申請情報を入力   | 別途通知                  | Word    |

## 3. 各提出物に係る留意事項

- ① 認定証(様式3)
  - ・取得している認定資格の認定証のコピーをPDF化し提出してください。
- ② クレジット(様式5)
  - ・各参加ごとに、受講証、参加証(受講者氏名が記載されているもの)、ネームカード、受講証明書等のコピーをPDF化して提出してください。その他の代替証明は認められません。
  - ・発表は「講演集・要旨集の表紙」と「発表要旨が掲載されている該当ページ」のコピーをPDF化して提出してください
  - ・論文は「別刷り又はコピー(論文の全容が記載されているもの)」のコピーをPDF化して提出してください。また、投稿規定をPDF化して提出してください。
  - ・証明書類を紛失した場合には、主催者(年会、公開シンポジウムを担当した年会長又は実行委員長の所属施設・薬剤部)や学術雑誌の編集・発行社にお問い合わせください。
- ③ 学術論文別刷、学会発表要旨(様式7、8)
  - ・申請に供することができる学術論文は4報、学会発表は4発表以内に制限します。
  - ・様式7、8には、個々の論文や発表を識別のための通し番号が振られています。添付資料を識別するために、論文別刷や発表要旨の先頭ページ(表紙等)の右上部位置に、対応する通し番号を付記してください。